

СОГЛАСОВАНО
Общее собрание работников
Протокол № 01 от «29» декабря 2016г.

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента по делам
молодежи, физической культуры и
спорта Администрации города Омска


М.С. Расин
«31» января 2017 г.

«ДЮСШ «Крутая горка»
Приказ № 01/1
от «09» января 2017г.


С.М. Евтин
«09» января 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников
бюджетного учреждения дополнительного
образования города Омска «Детско-юношеская спортивная школа
«Крутая горка»

II Редакция

2017 год

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации города Омска № 1100-П от 02.10.2013г. «Об отраслевой системе оплаты труда в муниципальных учреждениях, подведомственных департаменту по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012г. № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», от 06.08.2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 года № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». Настоящее положение определяет условия оплаты труда работников бюджетного учреждения дополнительного образования города Омска «Детско-юношеская спортивная школа «Крутая горка» (далее учреждение), и включает в себя:

- основные условия оплаты труда;
- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- порядок, условия и размеры установления компенсационных выплат;
- порядок, условия и размеры установления стимулирующих и иных выплат;
- условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

2. Основные условия оплаты труда

2.1. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работникам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и являются обязательными для включения в трудовой договор.

Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы работников учреждения, определяются в настоящем положении об оплате труда работников учреждения (приложение №7).

Штатное расписание учреждения составляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных учреждению на заработную плату работникам на

финансовый год, утверждается руководителем учреждения по согласованию с департаментом по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска (далее – департамент).

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год за счет средств бюджета города Омска исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, а также за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальное образование и стаж работы, и им может быть установлен тот же должностной оклад.

Заработная плата работника учреждения максимальными размерами не ограничивается.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Оформление трудовых отношений с работниками учреждений осуществляется с учетом рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта».

2.2. Размеры должностных окладов работников учреждения, занимающих должности специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей специалистов и служащих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению.

С учетом условий труда работникам, занимающим должности специалистов и служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Работникам, занимающим должности специалистов и служащих, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.3. Размеры должностных окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

С учетом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.4. Размеры должностных окладов работников учреждения, занимающих должности работников физической культуры и спорта, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

С учетом условий труда работникам, занимающим должности работников физической культуры и спорта, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Работникам, занимающим должности работников физической культуры и спорта, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.5. Размеры должностных окладов работников учреждения, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

С учетом условий труда работникам, занимающим должности работников образования, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Работникам, занимающим должности работников образования, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу для определения должностного оклада руководителя учреждения, предусмотрены приложением № 10 к настоящему Положению.

2.6. Размеры должностных окладов работников учреждения, занимающих должности медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

С учетом условий труда работникам, занимающим должности медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Работникам, занимающим должности медицинских и фармацевтических работников, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.7. Размеры должностных окладов работников учреждения, занимающих должности (работающих по профессиям), не включенные в ПКГ, определяются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, отраженных в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих и в едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры должностных окладов работников учреждений, занимающих должности (работающих по профессиям), не включенные в ПКГ, устанавливаются в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

С учетом условий труда работникам, занимающим должности (работающим по профессиям), не включенные в ПКГ, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Работникам учреждений, занимающим отдельные должности (работающим по профессиям), не включенные в ПКГ, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.8. Предельная доля оплаты труда работников, относимых к административно-управленческому персоналу учреждения, в фонде оплаты труда составляет не более 40 процентов.

2.9. Размеры численного состава занимающихся, максимального объема тренировочной работы, норматива оплаты труда тренеров-преподавателей учреждения за подготовку одного занимающегося устанавливаются в соответствии с приложением № 9 к настоящему Положению.

3. Порядок, условия и размеры установления компенсационных выплат работникам учреждения.

3.1. Работникам учреждения предусматриваются следующие компенсационные выплаты:

- 1) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Обязательным видом компенсационных выплат является выплата по районному коэффициенту.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат, закрепленные в настоящем положении и в трудовом договоре, устанавливаются к должностным окладам работников в процентном отношении или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада работника, если иное не установлено федеральным законодательством.

Размеры компенсационных выплат следует устанавливать не ниже размеров, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при увеличении установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Повышенная оплата работы в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер оплаты - не менее 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада, за час работы определяется путем деления должностного оклада, работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.2. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

1) работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

2) работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам проведения специальной оценки условий труда в целях разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Минимальный размер выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента должностного оклада, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Указанная выплата отменяется, если по результатам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным.

4. Порядок, условия и размеры установления стимулирующих и иных выплат работникам учреждения.

4.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество работы работников учреждения в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

С целью стимулирования труда работников учреждения устанавливаются следующие надбавки стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и напряженность работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) выплаты за непрерывный стаж и выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) иные выплаты стимулирующего характера, в соответствии с п.п. 4.11.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора учреждения на основании приказа директора в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда работников, за счет средств бюджета города Омска, а также из средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. Конкретный размер и сроки выплат устанавливается директором самостоятельно или по представлению заместителей директора, главных специалистов, руководителей подразделений. Выплаты стимулирующего характера (надбавки, доплаты), устанавливаются как в процентном отношении к должностному окладу работника учреждения, так и в абсолютном размере на определенный срок (месяц, квартал, полугодие, год, единовременные выплаты).

4.2. К выплатам за интенсивность и напряженность работы относятся следующие выплаты:

1) надбавка к должностному окладу, за напряженность в работе (выплачивается работникам учреждения, чья деятельность непосредственно связана с инвалидами и иными лицами с недостатками в физическом и (или) умственном развитии) - до 10 процентов.

2) надбавка к должностному окладу за работу в учреждении в зависимости от специфики деятельности:

- работникам учреждения - до 10 процентов;
- тренерам-преподавателям, инструкторам-методистам, работающим в образовательных учреждениях, - до 15 процентов.

3) надбавка к должностному окладу за интенсивность работы - до 100 процентов.

4.3. К выплатам за качество выполняемых работ относятся следующие выплаты:

- 1) надбавка к должностному окладу за ученую степень:
 - кандидата наук - до 5 процентов;
 - доктора наук - до 10 процентов.

2) надбавка к должностному окладу за наличие почетного звания Российской Федерации, РСФСР и СССР - до 10 процентов;

3) надбавка к должностному окладу за наличие нагрудного знака "Отличник физической культуры и спорта" и (или) Почетного знака "За заслуги в развитии физической культуры и спорта" - до 5 процентов;

4) надбавка к должностному окладу работникам за высокие достижения в работе учреждения, выплачивается при условии достижения работником учреждения, работающим на постоянной основе более одного года с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени, спортивного результата, дающего право на получение указанной надбавки в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

Решение о назначении надбавки к должностному окладу, работникам учреждения за высокие достижения в работе принимается не позднее 30 календарных дней со дня представления работником учреждения заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих результат подготовки спортсмена (команды) либо участие в соревнованиях (место) руководителю учреждения. Представление указанных копий документов с нарушением сроков, является основанием для отказа в установлении надбавки к должностному окладу, работникам образовательных учреждений за высокие достижения в работе.

Конкретный размер надбавки за высокие достижения в работе определяется руководителем учреждения самостоятельно в соответствии с приложением № 8 (фиксированной суммой или в процентном соотношении к должностному окладу), в пределах средств, выделяемых на эти цели, и оформляется приказом руководителя учреждения.

4.4. Стимулирующие выплаты за стаж работы, выслугу лет устанавливаются в целях укрепления кадрового состава организации, осуществляющей спортивную подготовку, сохранения преемственности и тренерских традиций.

Размеры стимулирующих выплат за стаж работы, выслугу лет в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы:

- 1) стаж работы от 5 до 10 лет - до 5 процентов;
- 2) стаж работы от 10 до 20 лет - до 10 процентов;
- 3) стаж работы свыше 20 лет - до 20 процентов.

4.5. В целях поощрения работников за выполненную работу работникам учреждения может быть выплачена премия:

- 1) по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- 2) по итогам работы за месяц из средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности;
- 3) за выполнение особо важных и срочных работ.

При премировании учитывается:

- 1) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

2) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, региональных и общегородских целевых программ;

3) участие в выполнении важных работ, мероприятий в соответствующем периоде.

Премирование работников по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год производится пропорционально фактически отработанному времени.

Размер премии определяется в соответствии с личным вкладом работника общие результаты работы, начисление премии производится в соответствии с приказом директора учреждения.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ, за оперативность и качественный результат труда выплачивается работникам по итогам выполненных работ.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

Сумма премии может быть снижена или отменена полностью по следующим причинам:

- нарушение трудовой дисциплины, совершенное в текущем периоде;
- нарушение сроков и некачественное выполнение заданий, распоряжений и поручений руководства;
- нарушение сроков предоставления и некачественное исполнение документов;
- халатное отношение к имуществу учреждения, повлекшее порчу или утрату этого имущества;
- нарушение финансовой дисциплины и правил отчетности;
- недобросовестное исполнение своих должностных обязанностей;
- проступки, повлекшее административное взыскание.

Снижение размера премии работникам производится в соответствии с приказом директора учреждения по представлению руководителей соответствующих подразделений.

4.6. Работникам, совмещающим должности, премия выплачивается только по основной должности. Совместителям премия выплачивается на общих основаниях.

4.7. Работникам, уволенным по сокращению штатов, переводом в другие организации подведомственные департаменту по соглашению сторон, по уходу за ребенком или больным членом семьи премия выплачивается только за фактически отработанное время. В других случаях увольнения премия не выплачивается.

4.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии) и осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников учреждения.

4.9. При отсутствии или недостатке бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников учреждения, руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих выплат, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

4.10. Выплаты стимулирующего характера не устанавливаются работникам учреждения, имеющим не снятое дисциплинарное взыскание.

4.11. Работникам учреждений выплачивается материальная помощь в размере до двух должностных окладов в год. Оказание материальной помощи работникам учреждения производится на основании письменного заявления работника на оплату отдыха и лечения, в связи с постигшим их стихийным бедствием, пожаром, хищением имущества, увечьем, в связи со смертью или болезнью родственника или его близких родственников (дети, супруг или супруга, родители), и в иных подобных случаях. Размеры материальной помощи определяются директором учреждения.

Выплата материальной помощи производится за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

5. Условия оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера.

5.1. Заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и максимальными размерами не ограничивается.

5.2. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения закрепляются трудовым договором и устанавливаются в соответствии с методикой определения конкретного отношения должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера к должностному окладу руководителя учреждения, утвержденной приказом директора департамента.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже оклада (должностного оклада), ставки заработной платы руководителя учреждения.

5.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделами 3, 4 настоящего Положения.

5.4. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями эффективности деятельности учреждения, утверждаемыми приказом директора департамента.

5.5. Размер и условия осуществления выплат компенсационного и

стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения определяются в положении об оплате труда работников учреждения, утверждаемом приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии) по согласованию с департаментом, и в трудовом договоре.

5.6. Размер выплат компенсационного и стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу или в абсолютном выражении.

5.7. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются:

- заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения - на основании приказа руководителя учреждения.

6. Заключительная часть

В случае изменения нормативной базы, в настоящее Положение вносятся соответствующие дополнения и изменения и оформляются приказом руководителя учреждения по согласованию с директором департамента.

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников

БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка», подведомственного
департаменту по делам молодежи, физической культуры и спорта
Администрации города Омска, занимающих должности специалистов и
служащих

Должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Кассир	5225,00
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Художник	6560,00
Администратор	7635,66
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	6554,63
3 квалификационный уровень	
Шеф-повар	5962,00
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер	6270,00
Экономист	6270,00
Специалист по кадрам	7158,47
Юрист	6270,00
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
4 квалификационный уровень	
Главный инженер	7635,66

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников

БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка», подведомственного
департаменту по делам молодежи, физической культуры и спорта
Администрации города Омска, осуществляющих профессиональную
деятельность по профессиям рабочих

Должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4900,00
Уборщик служебных помещений	4400,00
Сторож	4366,00
Дворник	4900,00
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	6356,54
Слесарь-сантехник	5065,00
Электромонтер	4565,00
Столяр	5000,00

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников
БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»,
подведомственных департаменту по делам молодежи, физической
культуры и спорта Администрации города Омска, занимающих
должности по профессиональным квалификационным группам
должностей работников физической культуры и спорта

Должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Спортсмен-инструктор	4850,00

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников
БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»,
подведомственных департаменту по делам молодежи, физической
культуры и спорта Администрации города Омска, занимающих
должности по профессиональным квалификационным группам
должностей работников образования

Должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Тренер-преподаватель	6030,00 - 8080,00
Инструктор - методист	9640,00

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников
БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»
занимающих должности по профессиональным квалификационным
группам должностей медицинских и фармацевтических работников

Должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	5560,00

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников
БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»,
подведомственных департаменту по делам молодежи, физической
культуры и спорта Администрации города Омска, занимающих
должности (работающих по профессиям), не включенные в
профессиональные квалификационные группы

Должности	Размер должностного оклада, (в рублях)
Перечень должностей служащих, не вошедших в профессиональные квалификационные группы	
Водитель	6356,54
Заведующий лыжной базой	7635,66
Заведующий стадионом	7635,66
Заведующий центром	7635,66
Инженер	5190,00
Кухонный рабочий	4770,00
Начальник службы безопасности	7635,66
Повар 3 разряда	4942,00
Повар 5 разряда	5366,00
Техник по подготовке и обслуживанию лыжной трассы	6733,34
Техник по заливке льда и поливке полей	5050,00
Техник по ремонту и обслуживанию зданий и сооружений	5225,00
Техник по ремонту плоскостных сооружений	5050,00
Техник - радист	6560,00

КРИТЕРИИ

позволяющие оценить результативность и качество работы
работников БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»

Показатели, оценки результативности
деятельности педагогических работников

№ п/п	Показатели	Критерии	Размер надбавки работникам учреждения %
1	Соблюдение Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка.	Отсутствие замечаний, нарушений	до 20
2	Участие тренеров-преподавателей в спортивно-массовых мероприятиях.	Показатели участия-результативность (количество участников)	до 20
3	Повышение квалификации (курсовая переподготовка).	Подтверждающий документ	до 50
4	Работа с родителями.	Проведение, участие в совместных мероприятиях	до 10
5	Сохранение контингента обучающихся в группах к концу учебного года (в процентах от первоначального комплектования).	Не менее 80 %	до 100
6	Подготовка спортсменов-разрядников(I, КМС, МС)	За каждого подготовленного спортсмена-разрядника	до 10
7	Передача спортсменов в училище олимпийского резерва.	Подтверждающий документ	до 100
8	По итогам спортивного сезона учащиеся входят в составы сборных команд Омской области.	Подтверждающий документ	до 100
9	Участие спортсменов во всероссийских соревнованиях.	Подтверждающий документ	до 100
10	Победители и призёры официальных всероссийских соревнований.	Подтверждающий документ	до 100

11	Оздоровительная работа.	Организация летних оздоровительных лагерей, проведение туристических походов.	до 10
12	Наставничество.	Работа с молодыми специалистами, руководство педагогической практикой студентов.	до 10
13	Проведение открытых учебно-тренировочных занятий, мастер-классов.	Количество и качество проведения	до 10
14	Ведение учётно-отчётной документации.	Отсутствие замечаний	до 20
15	Действие по противодействию с коррупцией.	Отсутствие жалоб	до 10

Показатели, оценки результативности деятельности работников по
 общеотраслевым должностям специалистов и служащих профессиям
 рабочих.

№ п/п	Показатели	Критерии	Размер надбавки работникам учреждения %
1	Добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка учреждения.	Отсутствие замечаний со стороны руководителей учреждения и по итогам проверки контролирующих органов	до 20
2	Рост профессионального уровня сотрудника учреждения.	Прохождение курсов повышения квалификации, повышение разряда по профессии	до 20
3	Наличие поощрений и наград.	По мере награждения	до 10
4	Мероприятия по сохранению, укрепления здоровья обучающихся.	Наличие мероприятий (для медицинского персонала)	до 10
5	Санитарно-техническое состояние прилегающих территорий, спортивных сооружений соответствие их нормам и требованиям, в соответствии с видом деятельности учреждения.	Отсутствие замечаний руководителя и контролирующих служб	до 10
6	Эффективное использование финансовых возможностей	Отсутствие замечаний	до 20

	учреждения, укрепление финансовой дисциплины при выполнении финансово-хозяйственных операций.		
7	Санитарно-гигиеническое состояние рабочего места.	Отсутствие замечаний	до 10
8	Работа с документами.	Своевременное предоставление отчётности, ведение документального учёта в соответствии с номенклатурой дел по специфике занимаемой должности	до 20
9	Выполнение срочных заданий и поручений руководителя в пределах должностных полномочий.	Качество и своевременное исполнение	до 20

**Показатели, оценки результативности деятельности заместителей
директора и главного бухгалтера.**

№ п/п	Показатели	Критерии	Размер надбавки работникам учреждения %
1	Добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка учреждения.	Отсутствие замечаний со стороны руководителей учреждения и по итогам проверки контролирующих органов	до 20
2	Реализация общеразвивающих и предпрофессиональных программ	Отчетная документация	до 30
3	Наличие воспитанников-победителей и призеров соревнований и спортивных мероприятий (победителей в командном и личном первенствах)	Подтверждающий документ	до 50
4	Соответствие квалификации педагогических работников занимаемым должностям	Анализ соответствия работников квалификационным требованиям	До 30
5	Эффективное использование финансовых возможностей учреждения, укрепление	Отсутствие замечаний	до 20

	финансовой дисциплины при выполнении финансово-хозяйственных операций.		
6	Работа с документами.	Своевременное предоставление отчётности, ведение документального учёта в соответствии с номенклатурой дел по специфике занимаемой должности	до 20
7	Выполнение срочных заданий и поручений руководителя в пределах должностных полномочий.	Качество и своевременное исполнение	до 20
8	Успешное прохождение аттестации всеми педагогическими работниками, подлежащими аттестации	Отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемым должностям	до 30
9	Отсутствие случаев травматизма	Подтверждающий документ	до 20
10	Наличие действующего, систематически обновляемого сайта организации в соответствии с действующим законодательством.	Отсутствие нарушений требований законодательства РФ к размещению информации на официальном сайте БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»	до 20
11	Осуществление качественного контроля за работой обслуживающего персонала. Обеспечение санитарно-гигиенических и эстетических условий в и прилегающей территории.	Подтверждающая документация	до 30
12	Своевременное выполнение предписаний контролирующих органов	Подтверждающая документация	до 50
13	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, обеспечение своевременного контроля над выполнением текущего ремонта	Качественный контроль и организация ремонтных работ	до 30
14	Организация и проведение работы по подготовке сооружения и территории к учебному году, зимнему сезону. Своевременность организационной работы,	Качественная организация работ	До 40

	связанной с обновлением и ремонтом технологического оборудования.		
15	Соблюдение мер по энергоэффективности учреждения	Отсутствие роста расходов на коммунальные услуги в расчете на обучающегося в сравнении с аналогичным периодом прошлого года	до 20
16	Выполнение объема муниципального задания по видам услуг	Выполнение показателей	до 30
17	Обеспечение целевого использования бюджетных средств	Выполнение	до 30
18	Отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	Отсутствие	до 50
19	Отсутствие объективных жалоб на работу главного бухгалтера	Отсутствие жалоб	до 30

РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ

выплаты надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной
платы за высокие достижения в работе работникам
БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»

1. Работникам учреждения, устанавливаются следующие размеры и условия выплаты надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за высокие достижения в работе:

Уровень соревнований, в которых участвует спортсмен	Результат участия в соревнованиях (место) либо подготовки спортсмена (команды)	Период времени, в течение которого производится выплата надбавки	Размер надбавки, выплачиваемой тренеру-преподавателю, за подготовку каждого спортсмена в течение двух и более лет (процентов)	Размер надбавки, выплачиваемой иным работникам, за обеспечение тренировочного процесса в течение одного года и более за каждого спортсмена (процентов)
1	2	3	4	5
В личных и командных видах спорта				
Олимпийские игры	1 - 6 места	2 года	До 150	До 10
Чемпионаты мира, Европы	1 - 3 места	2 года	До 150	До 10
Параолимпийские игры, Сурдоолимпийские игры	1 - 3 места	1 год	До 100	До 10
Олимпийские игры	Участие	1 год	До 100	До 10
Чемпионаты мира, Европы	4 - 6 места	1 год	До 100	До 10
Кубок мира	1 - 6 места	1 год	До 100	До 10
Кубок Европы	1 - 3 места	1 год	До 100	До 10
Первенства мира, Европы (молодежь, юниоры)	1 место	1 год	До 100	До 10
Чемпионат России	1 - 3 места	1 год	До 100	До 10

Чемпионаты мира, Европы, Кубок мира	Участие	1 год	До 75	До 5
Прочие официальные соревнования международного уровня	1 - 4 места	1 год	До 75	До 5
Прочие официальные соревнования всероссийского и межрегионального уровня	1 - 3 места	1 год	До 50	До 5
В командных игровых видах спорта				
Олимпийские игры	1 - 6 места	2 года	До 150	До 10
Чемпионаты мира, Европы	1 - 3 места	2 года	До 150	До 10
Официальные международные соревнования основной сборной России	Участие	1 год	До 120	До 10
Официальные международные соревнования молодежной сборной России	Участие	1 год	До 75	До 5
Официальные международные соревнования юношеской сборной России	Участие	1 год	До 50	До 3
Официальные соревнования суперлиги или премьер-лиги	1 - 3 места	1 год	До 75	До 5
Официальные соревнования высшей лиги	1 - 3 места	1 год	До 50	До 3
Официальные соревнования первой лиги	1 - 3 места	1 год	До 25	До 3
Прочие официальные соревнования международного уровня	1 - 3 места	1 год	До 50	До 5

Прочие официальные соревнования всероссийского и межрегионального уровня	1 - 3 места	1 год	До 25	До 3
--	-------------	-------	-------	------

2. Размер надбавки тренеру-преподавателю по спорту за подготовку высококвалифицированного обучающегося спортсмена и надбавок иным работникам учреждения за обеспечение высококачественного тренировочного процесса, тренерам-преподавателям за участие в подготовке высококвалифицированного спортсмена (в течение периода, составляющего не менее 3 лет), вошедшего в состав сборной команды России и занявшего 1 - 6 места на соревнованиях, устанавливается и действует с момента показанного спортсменом результата в течение одного (двух) календарного года на основании выписки из протокола соревнований.

3. Если в период действия установленного размера надбавки тренеру-преподавателю по спорту и надбавок иным работникам учреждения спортсмен улучшил спортивный результат, размер надбавок соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока их действия.

РАЗМЕРЫ

численного состава занимающихся, максимального объема
тренировочной работы, норматива оплаты труда тренеров-
преподавателей БУ ДО города Омска «ДЮСШ «Крутая горка»,
подведомственного департаменту по делам молодежи, физической
культуры и спорта Администрации города Омска, за подготовку одного
занимающегося

Этап спортивной подготовки	Период прохождения этапа спортивной подготовки (лет)	Размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку одного занимающегося (в процентах от оклада, ставки заработной платы <*>)			Минимальная наполняемость групп (человек)	Максимальная наполняемость групп (человек)	Максимальный объем тренировочной работы (часов в неделю)
		Группа видов спорта					
		I <*>	II <***>	III <****>			
		>	>	>			
1	2	3	4	5	6	7	8
Спортивно-оздоровительный этап	Весь период	2,2	2,2	2,2	15	30	6
Этап начальной подготовки	Первый год	2,2	2,2	2,2	15	30	6
	Свыше одного года	3,6	3,6	3,6	14	24	9
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	До двух лет	6	5	4	10	20	12
	Свыше двух лет	14	10	6,25	По программе	16	18
Этап совершенствования спортивного мастерства	До одного года	20	17	17	По программе	14	24
	Свыше одного года	30	23	20		12	28

Этап высшего спортивног о мастерства	Весь период	40	35	25	По программе	8	32
--	-------------	----	----	----	-----------------	---	----

Примечание:

<*> - исчисляется от базового оклада, установленного в положении об оплате труда работников;

<*> - все олимпийские виды спорта, кроме игровых видов спорта;

<***> - олимпийские игровые виды спорта, а также не олимпийские виды спорта, получившие признание Международного олимпийского комитета (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта);

<****> - другие виды спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Приложение № 10
к положению об оплате труда
работников бюджетного учреждения
дополнительного образования
города Омска «Детско-юношеская
спортивная школа «Крутая горка»

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников, относимых к основному персоналу
для определения должностного оклада руководителя учреждения

N п/п	Вид экономической деятельности	Должности работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности
1	Образование	Инструктор-методист Тренер-преподаватель